

ETAT CIVIL

	Candidat	Conjoint ou co-candidat
NOM	.....	.....
NOM DE JEUNE FILLE	.....	.....
PRÉNOMS	.....	.....
DATE DE NAISSANCE/...../...../...../.....
LIEU DE NAISSANCE	.....	.....
SITUATION DE FAMILLE (entourer la mention correcte)	Marié Veuf Célibataire Divorcé Instance Séparé Concubin Pacsé	Marié Veuf Célibataire Divorcé Instance Séparé Concubin Pacsé
NATIONALITE	Française Oui Non Autre :	Française Oui Non Autre :
Résident en France depuis le :	.....	.....

SITUATION DE FAMILLE

Nombre d'enfants au foyer	Age :
Autres personnes (parents, employés de maison...)	Oui <input type="checkbox"/> Non <input type="checkbox"/> Nombre :

DOMICILE ACTUEL

N°	Rue :
Code postal: _ | _ | _ | _ | _	Ville :
Numéro de téléphone : @ :	
Actuellement, êtes-vous : Propriétaire <input type="checkbox"/> Locataire <input type="checkbox"/>	

Renseignements concernant le gérant, syndic ou propriétaire :

Nom :

Adresse :

.....

Numéro de téléphone :

SITUATION PROFESSIONNELLE

	Candidat	Conjoint ou co-candidat
PROFESSION
Ancienneté	Année: Mois:	Année: Mois:
RAISON SOCIALE de l'employeur
ADRESSE du lieu de travail
CP – VILLE
N° Téléphone (*)

(*)Le Candidat est informé qu'il peut s'opposer à l'utilisation de ses coordonnées téléphoniques à des fins de prospection commerciale en s'inscrivant gratuitement sur la liste d'opposition au démarchage téléphonique (Bloctel). Il autorise expressément l'agent immobilier à le contacter pour lui proposer des offres de location correspondant à sa recherche.

RESSOURCES

	Candidat	Conjoint ou co-candidat
REVENUS ANNUELS
AUTRES RESSOURCES Justifiées
TOTAL

Je (nous) soussigné(s).....certifie (ions) que les renseignements ci-dessus sont sincères et véritables.

Fait à, le...../...../.....

Signature candidat :

Signature candidat :

--	--

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique nécessaire à l'exécution des missions de l'agent immobilier. Conformément à la loi informatique et libertés du 6 janvier 1978 modifiée, les candidats bénéficient d'un droit d'accès, de rectification et de suppression des informations qui les concernent. Pour exercer ce droit, les parties peuvent s'adresser à l'Agence.

IMPORTANT

*Veillez prendre connaissance des **pièces à fournir** pour la constitution de votre dossier en vous reportant à la liste figurant au verso*

Liste des pièces pouvant être exigées de chacun des candidats pour une demande de location

Pièces demandées (à cocher) :

Pièces Reçues

Cadre réservé à l'agence

Une seule pièce justificative d'identité en cours de validité parmi les suivantes :

- | | |
|---|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Carte nationale d'identité française ou étrangère. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Passeport français ou étranger. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Permis de conduire français ou étranger. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Document justifiant du droit au séjour du candidat à la location étranger.
(Carte de séjour, de résident, de ressortissant d'un état membre de l'UE ou de l'EEE). | <input type="checkbox"/> |

Une seule pièce justificative de domicile parmi les suivantes :

- | | |
|---|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> 3 dernières quittances de loyer ou attestation du précédent bailleur ou de son mandataire. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Attestation d'élection de domicile établissant le lien avec un organisme agréé. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Attestation sur l'honneur de l'hébergeant. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Dernier avis de taxe foncière ou titre de propriété de la résidence principale. | <input type="checkbox"/> |

Un ou plusieurs documents attestant des activités professionnelles parmi les suivants :

- | | |
|--|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Contrat de travail, contrat de stage ou attestation de l'employeur précisant l'emploi et la rémunération, la date d'entrée en fonction ou la durée de la période d'essai. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> L'extrait K ou K bis du RCS de moins de 3 mois pour une entreprise commerciale. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> L'extrait D1 original du registre des métiers de moins de 3 mois pour un artisan. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> La copie du certificat d'identification de l'INSEE pour un travailleur indépendant. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> La copie de la carte professionnelle pour une profession libérale. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Toute pièce récente attestant de l'activité pour les autres professionnels. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Carte d'étudiant ou certificat de scolarité pour les étudiants pour l'année en cours. | <input type="checkbox"/> |

Un ou plusieurs documents attestant des ressources parmi les suivants :

- | | |
|---|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> Le dernier ou avant dernier avis d'imposition ou de non-imposition. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> 3 derniers bulletins de salaires. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Justificatif de versement des indemnités de stage. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> 2 derniers bilans ou une attestation de ressources pour l'exercice en cours délivrée par un comptable pour les professions non salariées. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Justificatif de versement des indemnités, retraites, pensions, prestations sociales et familiales et allocations perçues lors des 3 derniers mois ou justificatif de l'ouverture des droits, établis par l'organisme payeur. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Attestation de simulation établie par l'organisme payeur ou par le locataire relative aux aides au logement. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Avis d'attribution de bourse pour les étudiants boursiers. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Titre de propriété d'un bien immobilier ou dernier avis de taxe foncière. | <input type="checkbox"/> |
| <input type="checkbox"/> Justificatif de revenus fonciers, de rentes viagères ou de revenus de valeurs et capitaux mobiliers. | <input type="checkbox"/> |

En cas d'acceptation du dossier, une attestation d'assurance devra être remise à l'agence au plus tard le jour de la signature de l'état des lieux d'entrée.